Дорожная карта (план мероприятий) реализации положения о системе наставничества 2022 - 2023 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование этапа  | Содержание деятельности  | Сроки  | Ответственный  |
| 1  | Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества  | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1. Приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации»

(сентябрь) 1. Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации,
2. Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации),
3. Подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.
4. Приказ о закреплении наставнических пар/групп.
 | Сентябрь  | Керимова А.В., директор школы  |
| 2  | Формирование банка наставляемых  | 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Проведение анкетирования педагогов по выявлению профессиональных затруднений.  | Сентябрь  | Гайдарова З.С., куратор  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 3. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  |  |  |
| 3  | Формирование банка наставников  | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.
2. Формирование банка данных наставников.
 | Сентябрь  | Гайдарова З.С., куратор  |
| 4  | Отбор и обучение  | 1. Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.
2. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;
3. Проведение

консультаций, организация обмена опытом среди наставников; 4. Круглый стол. 1. Анкетирование наставников и наставляемых.
2. Обучение наставников (ИМЦ).
 | Октябрь  | Гайдарова З.С.,  куратор, наставники  |
| 5  | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп  | 1. Формирование наставнических пар/групп и утверждение приказом директора школы. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 1. Организация психологопедагогической поддержки сопровождения наставляемых.
2. Мониторинг личной удовлетворенности участия в программе

(анкетирование).  | Октябрь- апрель  | Гайдарова З.С.,  куратор, наставники  |
| 6  | Завершение персонализированных программ наставничества.  | 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).
2. Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников».
3. Мониторинг на выходе. SWOT – анализ по проделанной работе.
4. Заключительная встреча

«Педагогический круглый стол».  | Май  | Гайдарова З.С.,  куратор, наставники  |