



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИОРДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №66»

Ул. М. Гаджиева, 198 «а», г. Махачкала, тел. (8722) 694809, e-mail:
республика Дагестан, 367032 progimnaziya66@mail.ru

ПРИКАЗ № 55-П^А

10.08.2021

Об организованном начале 2021/22 учебного года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмом Минпросвещения от 28.05.2021 № ТВ-860/04 «О направлении Календаря образовательных событий на 2021/22 учебный год», письмом Минпросвещения от 14.07.2021 № ТВ-1060/04 «О проведении 1 сентября 2021 г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести с 1 сентября 2021 года работу групп детского сада с летнего режима работы на обычный.
2. Продолжить соблюдать в детском саду в первой половине 2021/22 учебного года:
 - 2.1. Антиковидные меры:

- режим свободного посещения воспитанниками детского сада;
- режим термометрии на входе в здание детского сада;
- запрет на нахождение в здании и на территории детского сада родителей (законных представителей) воспитанников и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей) воспитанников при условии наличия у них отрицательного теста на COVID-19 методом ПЦР, проведенного не позднее 72 часов до дня посещения детского сада; наличия документа о вакцинации против коронавирусной инфекции; использования ими масок, перчаток и соблюдении ими социальной дистанции не менее 1,5 м;

- запрет массовых мероприятий;
- выполнение противоэпидемических мероприятий;
- 2.2. Меры антитеррористической безопасности:
- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию детского сада;
- усиленные контрольные проверки воспитанников, работников, иных лиц, посещающих детский сад по служебной надобности;
- увеличенное число проверок территории и помещений детского сада;

3. Провести 1 сентября 2021 года в музыкальном зале утренник, посвященный празднованию Дня знаний.

Заместителю директора по УВР:

4.1. В срок до 17.08.2021 составить и представить мне на утверждение:

- сценарии утренника, посвященного Дню знаний;
- режим работы групп в новом учебном году – для каждой группы;
- расписание занятий по дополнительным общеразвивающим программам;

4.2. Организовать в течение дня 1 сентября 2021 года в каждой группе мероприятия, посвященные образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций), а также Урок науки и технологий.

4.3. В течение учебного года:

- контролировать выполнение педагогическими работниками и воспитательно-вспомогательным персоналом детского сада правил и ограничений, установленных СП 3.1/2.4 3598-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

4.4. Направить в Роспотребнадзор г. Махачкалы уведомление об открытии детского сада в 2021/22 учебном году в срок до 27.08.2021.

5. Воспитателям групп Ибрагимовой О.С., Таджибовой Г.А., Мусаевой Д.Н., Кельбиевой Т.М.

- в срок до 27.08.2021 оповестить родителей (законных представителей) воспитанников о режиме работы групп и действиях ограничительных и профилактических мероприятий, установленных в детском саду;
- подготовить воспитанников к утреннику, посвященному Дню знаний, в соответствии с утвержденным сценарием (выучить стихи, сценки и т. п.);
- продолжать вести в первой половине 2021/22 учебного года воспитательно-образовательную деятельность с учетом СП 3.1/2.4 3598-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

6. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Рамазановой Ц.Р.:

- обеспечить готовность музыкального зала к утреннику, посвященному Дню знаний (украсить, установить оборудование по обезвреживанию воздуха и т. п.);
- следить в часы проведения утренников за соблюдением графика проветривания музыкального зала;
- организовать проветривание и уборку музыкального зала и путей следования к нему (коридор, лестничные пролеты и т. п.), а также обработку всех

контактных поверхностей в этих помещениях с применением моющих и дезинфицирующих средств перед проведением и после проведения каждого утренника;

7. Заместителю директора по УВР Мурусидзе М.Д. разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах детского сада, ознакомить с ним работников детского сада под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Керимова

С приказом ознакомлены:



[Handwritten signature]