

Приложение 1  
к Порядку составления и утверждения Плана  
финансово-хозяйственной деятельности  
муниципальных учреждений, находящихся в  
ведении  
Администрация города Махачкалы  
от 11 ноября 2016г. № 2100

**УТВЕРЖДАЮ**

**Начальник МКУ "Управления Образования"**

**Администрации г/о "город Махачкала"**

(наименование должности лица, утверждающего документ;  
наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя)



**Сунгуров Р.Г.**

(подпись) (расшифровка подписи)

"10" августа 2020 г.

**УТОЧНЕННЫЙ ПЛАН  
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
МАХАЧКАЛЫ НА 2020г.  
на "10" августа 2020г.**

ДЕТСАД

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №66»	КОДЫ	Дата	10.01.2020
Наименования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	МКУ "Управление образования" Администрации городского округа "г. Махачкала"	форма по ОКУД	0501016....	
Адрес фактического местонахождения	индекс 367032, г. Махачкала, М.Гаджиева 198А	по ОКПО.....	49173367	
Идентификационный номер налогоплательщика	.....	Глава по БК	.....	
Код причины постановки	.....	ИНН	.....0560034820	
На учет	.....	по ОКТМО	...82701000	
Единица измерения: руб.	.....	КПП	.....057301001	
		по ОКЕИ	.....383	
		по КОФК	...0311	

## **1. Цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Дагестан и иными муниципальными нормативными правовыми актами и уставом учреждения.**

1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных ФЗ, законами РД, нормативными правовыми актами Администрации Г. Махачкалы
2. Целью учреждения является всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его обучению в школе, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер, социальной поддержки воспитанников, обучающихся и работников Учреждения.
3. Основными задачами учреждения являются:
  - охрана жизни укрепление физического и психического здоровья воспитанников и обучающихся
  - обеспечение познавательно - речевого, социально- личностного, художественно - эстетического и физического развития воспитанников и обучающихся.
  - воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников и обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье
  - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии воспитанников и обучающихся;
  - реализация дополнительных общеобразовательных программ( научно- технической, спортивно - технической, художественной, туристическо -краеведческой, эколого-биологической, военно- патриотической, художественно-эстетической направленности;
  - обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3 до 7 лет материально - техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудования помещения в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.
  - оказание услуг в электронном в том числе прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующих основную и образовательную программу дошкольного образования
  - предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образ . учреждение.
  - предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин, годовых календарных графиков
  - предоставление информации об организации общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего образования, зачисление в образовательное учреждение
  - использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
  - разработка и утверждение рабочих программ и учебных курсов, предметов, дисциплин выявление воспитанников и обучающихся, находящихся в социально- опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принятие мер по их воспитанию, получению ими образования в рамках реализуемых образовательных программ

## **2. Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения.**

Учреждение осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственно-экономическую деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами муниципального образования городская округ «город Махачкала», принятыми в рамках их компетенции, а также порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, настоящим Уставом, договором об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, посещающего Учреждение и другими локальными актами Учреждения

2.1 Основной целью деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» является осуществление образовательной



деятельности по образовательным программам дошкольного образования и начального общего образования, а также присмотра и ухода за детьми.

2.2 Деятельность учреждения направлена на достижение следующих задач:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- обеспечение разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- обеспечение охраны здоровья, прав и свобод обучающихся;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей.

2.3 Для достижения целей и задач, учреждение осуществляет следующие виды деятельности, отнесенные к основной:

- реализация образовательных программ начального общего образования;
- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности.

3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана – **11747711,13руб**:

3.1 В разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления – **11747711,13руб**;

3.2 Приобретенного учреждением за счет средств выделенных собственником имущества учреждения – **0руб**;

3.3 Приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности- **0руб**.

4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана – **5520134,85руб**, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества- **0руб**.

5. Сведения о наличии государственной регистрации права Республики Дагестан и права оперативного управления учреждения на недвижимое имущество.

6. Сведения об имуществе учреждения, переданном в аренду сторонним организациям. -**нет**

7. Сведения об имуществе, арендуемом учреждением или предоставленном учреждению по договору безвозмездного пользования. -**нет**

### Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
Нефинансовые активы, всего	
из них:	
недвижимое имущество, всего	
в том числе:	
остаточная стоимость	
Особо ценное движимое имущество, всего	
в том числе:	
остаточная стоимость	
Финансовые активы, всего	
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	
дебиторская задолженность по расходам	
Обязательства, всего	
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	

### Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Всего	В том числе	
							по лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	по счетам, открытым в кредитных организациях
1. Остаток средств на начало планируемого года <*>						<b>14880,72</b>	<b>14880,72</b>	
2. Поступления, всего, в том числе:						<b>20389600</b>	<b>20389600</b>	
2.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания,						<b>20389600</b>	<b>20389600</b>	
<b>Субсидии на погашение кредиторской задолженности 223ст</b>								
2.2. субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации								
2.3. субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность								
2.4. Социальное обеспечение								
2.5. поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности								
2.6. поступления от реализации ценных бумаг								
2.7. прочие поступления								
3. <b>Выплаты, всего:</b> в том числе:				900	200	<b>20404480,72</b>	<b>20404480,72</b>	
3.1. <b>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</b>				110	211,213	<b>18172200</b>	<b>18172200</b>	



в т.ч.(госстандарт)			111	211,213	15642200	15642200	
3.2. услуги связи			244	221	26000	26000	
3.3. командировочные расходы			244	212			
3.4. коммунальные услуги в т.ч.			244	223	939863,72	939863,72	
Остаток по теплу в т.ч.			244	223	13463,72	13463,72	
3.5. арендная плата за пользование имуществом			244		0	0	
3.6. услуги по содержанию имущества в т.ч.			244	225	145780	145780	
Остаток по 225 ст в т.ч.			244	225	1380	1380	
услуги по содержанию имущества (по программе энергосбережения) в т.ч.			244	225	51700	51700	
3.7. прочие услуги в т.ч.			244	226	346637	346637	
Остаток по 226ст			244	226	37	37	
3.8. безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям							
3.9. пособия по социальной помощи населению							
3.10. приобретение основных средств			244	310	204000	204000	
3.11. приобретение нематериальных активов							
3.12. приобретение материальных запасов 340ст			244	340	247600	247600	
мягкий инвентарь			244	340			
прочие материальные запасы			244	340	189600	189600	
прочие материальные запасы (госстандарт)			244	340	58000	58000	
3.13. приобретение ценных бумаг							
3.14. прочие расходы 290ст			850	290	322400	322400	
в т.ч.							
налоги (земельный, на имущество)			851		277400	277400	
плата за негативное воздействие на окружающую среду, госпошлина			852		15000	15000	

3.15. иные выплаты				,853		30000	30000	
4. Остаток средств на конец планируемого года <*>				244				

-----  
 <\*> указать планируемый остаток средств на начало планируемого года.  
 <\*> указать планируемый остаток на конец планируемого года.

Справочно:

Объем публичных обязательств, всего	<b>246400</b>
Средства во временном распоряжении, всего	

Руководитель учреждения

М.П.



Главный бухгалтер

*(Handwritten signature)*  
 \_\_\_\_\_  
 Керимова А.В.  
 (расшифровка подписи)

*(Handwritten signature)*  
 \_\_\_\_\_  
 Убынская Т.Б.  
 (расшифровка подписи)

*(Handwritten signature)*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575987

Владелец Керимова Аида Вагабовна

Действителен с 23.05.2022 по 23.05.2023